□□ Gestion des Commandes et Clients

Comment sont créées les factures de mes clients ?

123ventes crée automatiquement la facture de chaque commande, en PDF.

Quand ?

- **Paiement par carte (Stripe) ou PayPal** : dès que le paiement est validé ; la facture est jointe à l'e-mail de commande ;
- **chèque ou virement** : quand vous passez la commande en « Payée », après réception du règlement.

Où les retrouver ?

- **Vous** : menu « Commandes », « Liste des commandes », colonne « Facture » ;
- **votre client** : dans son espace, rubrique « Mes commandes ».

Bon à savoir

- Le numéro de la facture est celui de la commande ;
- vos coordonnées (raison sociale, adresse, SIRET…) viennent du menu « Options », onglet « Informations commerçant » : vérifiez-les avant d'ouvrir votre boutique.

À lire aussi : Comment suivre les commandes ?, Quels e-mails sont envoyés automatiquement à mes clients ?, Quels modes de paiement sont disponibles ?.

Pièces-jointes ::

ID unique de l'article : #1220
Author: eric
Dernière mise à jour : 2026-10-14 13:29

© 2026 eric <support@123ventes.com> | 2026-11-02 09:17
URL: https://faq.123ventes.com/content/0cat=5/49/fr/comment-sont-creees-les-factures-de-mes-clients.html